

[Prénom] [Nom]
[Adresse]
[Code postal] [Ville]

[Nom de l'établissement]
Service DRH
[Adresse]
[Code postal] [Ville]

[Ville], le [date de jour de l'envoi]

Objet :
Demande de détachement

[Madame ou Monsieur],

Affecté[e] actuellement au service **[nom du service]** en tant que **[corps] [grade]**, j'ai l'honneur de demander mon détachement auprès de **[Dénomination complète de l'organisme d'accueil]**, à compter du **[Date souhaitée de détachement]** pour une durée de **[Durée souhaitée du détachement]**.

Je vous prie d'agréer, **[Madame ou Monsieur]**, l'expression de mes salutations distinguées.

[Signature]

Pièce jointe : copie du courrier de confirmation d'embauche de l'organisme d'accueil